



REPUBLIKA HRVATSKA  
MINISTARSTVO ZAŠTITE  
OKOLIŠA I PRIRODE

## Javna ustanova Park prirode Papuk

Trg Gospe Voćinske bb, Voćin  
tel./fax 033/565-296, tel. 034/313-030, fax. 313-027  
e-mail: kontakt@pp-papuk.hr www.pp-papuk.hr  
MB: 1503847, OIB 09100391705  
Žiro račun: 236000-1101461332, Zagrebačka banka  
IBAN: Hr4523600001101461332



### **PRAVILNIK O „BAGATELNOJ NABAVI“**

**(POSTUPAK NABAVE ROBA I USLUGA PROCIJENJENE  
VRIJEDNOSTI DO 200.000,00 KN ODNOSNO POSTUPAK  
NABAVE RADOVA DO 500.000,00 KN)**

---

U Velikoj, 20. veljače 2014. godine

Sukladno članku 5. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13 i 143/13), Upravno vijeće na sjednici održanoj dana 20. veljače 2014. godine donijelo je sljedeći

## **PRAVILNIK O "BAGATELNOJ NABAVI"**

### **(POSTUPAK NABAVE ROBA I USLUGA PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI DO 200.000,00, ODNOSNO POSTUPAK NABAVE RADOVA PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI DO 500.000,00 KUNA)**

#### **OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovim Pravilnikom uređuju se pravila, odgovornosti i postupci provedbe tzv. bagatelne nabave radi nabave roba i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna, odnosno za nabavu radova procijenjene vrijednosti do 500.000,00 kuna između Javne ustanove „Park prirode Papuk“ (u daljnjem tekstu: Ustanova) kao naručitelj i gospodarskih subjekata (u daljnjem tekstu: ponuditelj).

##### **Članak 2.**

Prilikom provođenja postupaka definiranih ovim pravilnikom Ustanova će poštovati načelo slobode kretanja robe, načelo slobode poslovnog nastana i načelo slobode pružanja usluga te načela koja iz toga proizlaze, kao što su načelo tržišnog natjecanja, načelo jednakog tretmana, načelo zabrane diskriminacije, načelo uzajamnog priznavanja, načelo razmjernosti i načelo transparentnosti.

Prilikom definiranja predmeta nabave, odgovorna osoba naručitelja dužna je postupati u duhu dobrog gospodarstvenika po načelu „najbolje vrijednost za uloženi novac“.

#### **PRAVILA**

##### **Članak 3.**

Iznosi tzv. „bagatelne nabave“ dijele se na:

- iznos procijenjene vrijednosti nabave do 20.000,00 kuna,
- iznos procijenjene vrijednosti nabave do 70.000,00 kuna,
- iznos procijenjene vrijednosti nabave do 200.000,00 kuna za robu i usluge,
- iznos procijenjene vrijednosti nabave do 500.000,00 kuna za radove.

##### **Članak 4.**

Za svaki iznos iz prethodnog članka uređuju se odgovornosti i postupci javne nabave.

## Članak 5.

Plan nabave donosi se sukladno članku 20. Zakona o javnoj nabavi, s time da se za predmete nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 20.000,00 kn, a manja ili jednaka do 200.000,00 kn (roba i usluge) odnosno 500.000,00 kn (radovi) u plan nabave unose podaci o predmetu nabave i procijenjenoj vrijednosti nabave.

## ODGOVORNOSTI

### Članak 6.

Ravnatelj ustanove mora između ostalog izvršavati:

- provođenje unutarnjeg ustroja i kvalitetno upravljanje u skladu sa temeljnim dokumentima Naručitelja (Statut JU, pravilnici JU, itd.)
- rukovođenje javnom nabavom sukladno Zakonom o javnoj nabavi
- donošenje plana nabave,
- zaključivanje ugovora o javnoj nabavi za „bagatelnu nabavu“
- imenovati Povjerenstvo za provođenje „bagatelne nabave“

### Članak 7.

Ravnatelj ustanove dužan je imenovati Povjerenstvo za provođenje postupka „bagatelne nabave“ (dalje u tekstu: Povjerenstvo)

Povjerenstvo je odgovorno između ostalog za:

- obavljanje svojih zadataka i poslova sukladno odlukama ravnatelja ustanove
- provođenje postupka „bagatelne nabave“

## SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA

### Članak 8.

Sukobom interesa pri sklapanju ugovora o tzv. bagatelnoj nabavi smatraju se sljedeći odnosi Ustanove i ponuditelja:

1. Ako predstavnik Ustanove istovremeno obavlja upravljačke poslove u gospodarskom subjektu,
2. Ako je predstavnik Ustanove vlasnik poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na temelju kojih sudjeluje u upravljanju odnosno u kapitalu tog gospodarskog subjekta s više od 0,5%

Predstavnikom Ustanove u smislu ovog članka smatra se:

1. Predsjednik Upravnog vijeća, član Upravnog vijeća i ravnatelj
2. Ovlašteni predstavnici Ustanove u pojedinom postupku nabave iz čl. 1. ovog Pravilnika.

Predstavnici Ustanove dužni su potpisati izjavu o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa u smislu njihova odnosa ili odnosa povezanih osoba predstavnika Ustanove sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi.

