



PAPUK
Park prirode
Nature park

JAVNA USTANOVA "PARK PRIRODE PAPUK"
A Trg Gospe Voćinske bb, 33522 Voćin
T +385 34 313 030
F +385 (0)34 313 027

E kontakt@pp-papuk.hr
W www.pp-papuk.hr
OIB 09100391705
IBAN HR4523600001101461332

KLASA: 003-05/16-01/02

URBROJ: 2189/82-01/16-01

Velika, 09. svibnja 2016. godine

ČLANOVIMA UPRAVNOG VIJEĆA
-S V I M A-

Predmet: Poziv na 1. sjednicu Upravnog vijeća PP Papuk

Poštovani,
pozivam Vas na 1. sjednicu UV Parka prirode Papuk koja će se održati dana **13. svibnja 2016. godine, s početkom u 10:00 sati** u prostorijama Parka prirode Papuk u Velikoj, Stjepana Radića 46.

Za sjednicu predlažem sljedeći:

Dnevni red:

1. Prava i obveze članova UV te način rada UV
2. Predstavljanje Parka prirode Papuk te dosadašnjeg rada JU Park prirode Papuk
3. Donošenje Odluke o Financijskom planu za 2016. godinu
4. Donošenje Odluke o 1. Izmjenama i dopunama Financijskog plana za 2016. godinu
5. Razno

Materijale za sjednicu dostavljamo Vam u pravitku ovog dopisa, e-mail-om. Napominjem da su svi dokumenti, bitni za poslovanje JU PP Pauk dostupni na <http://pp-papuk.hr/o-nama/dokumenti/>. Osobito skrećem pažnju na

- Zakon o zaštiti prirode
- Zakon o ustanovama
- Zakon o proglašenju PP Papuk (NN, 45/99)
- Uredba o osnivanju JU PP Papuk (NN, 96/99)
- Uredba o izmjenama i dopunama o osnivanju JU PP Papuk (NN, 85/14)
- Statut Javne ustanove „Park prirode Papuk“
- Pravilnik o radu Javne ustanove „Park prirode Papuk“
- Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Javne ustanove „Park prirode Papuk“
- Pravilnik o unutarnjem redu u >>PARKU PRIRODE PAPUK<<
- Poslovnik o radu Upravnog vijeća
- Plan upravljanja Javne ustanove „Park prirode Papuk“

U slučaju bilo kakvih novih prijedloga ili pitanja molim Vas da me kontaktirate prije sjednice UV-a (e-mail: vlatka.dumbovic@dzzp.hr ili 098 645 681).

S poštovanjem


Predsjednica UV PPP:
mr.sc. Vlatka Dumbović Mazal, mag. ing. biol.





PAPUK
Park prirode
Nature park

JAVNA USTANOVA "PARK PRIRODE PAPUK"

A Trg Gospe Voćinske bb, 33522 Voćin

T +385 34 313 030

F +385 (0)34 313 027

E kontakt@pp-papuk.hr

W www.pp-papuk.hr

OIB 09100391705

IBAN HR4523600001101461332

KLASA: 003-05/16-01/01

UR.BR.: 2189/82-01/16-02

U Požegi, 13. svibnja 2016. godine

ZAPISNIK

sa **1. sjednice** Upravnog vijeća Javne ustanove «Park prirode Papuk» održane u Velikoj, u prostorijama upravne zgrade JU PP Papuk, dana **13. svibnja 2016.** godine, s početkom u 10 sati.

Prisutni članovi Upravnog vijeća:

1. Vlatka Dumbović - Mazal - predsjednica UV
2. Ana Hrgovčić – članica UV
3. Mirko Mališ – član UV
4. Matej Begić - član UV
5. Alen Jurenac – član UV

Ostali prisutni:

1. Kristina Kožić, ravnateljica JU PP Papuk
2. Goran Radonić, stručni voditelj JU PP Papuk
3. Gordana Kukić, glavna čuvarica prirode JU PP Papuk
4. Anica Došen, voditeljica računovodstva JU PP Papuk
5. Anita Lovreković, tajnica JU PP Papuk

Predsjednica UV utvrđuje da su prisutni svi članovi Upravnog vijeća odnosno dovoljan broj članova te da se mogu donositi pravovaljane odluke. Svi prisutni se ukratko predstavljaju.

Članovi UV su se složili da zapisnik 01. sjednice UV vodi Anita Lovreković, tajnica ustanove.

Članovi UV potvrđuju da su upoznati s radnim materijalom.

Predsjednica navodi kako, sukladno uputama Ministarstva zaštite okoliša i prirode, neće se pristupiti glasovanju o usvajanju zapisnika sa prethodne sjednice obzirom da je prethodno održana sjednica (86. sjednica UV-a) sjednica koja je održana u sastavu članova UV-a kojima je istekao mandat te nema smisla usvajati zapisnik sa sjednice na kojima nisu prisustvovali. Predsjednica UV ističe kako su sve odluke koje su donesene potpisane od strane bivšeg predsjednika Upravnog vijeća i da su kao takve pravovaljane.

Predsjednica UV predlaže sljedeći dnevni red:

1. Prava i obveze članova UV te način rada UV
2. Predstavljanje Parka prirode Papuk te dosadašnjeg rada JU Park prirode Papuk
3. Donošenje Odluke o Financijskom planu za 2016. godinu
4. Donošenje Odluke o 1. Izmjenama i dopunama Financijskog plana za 2016. godinu
5. Razno

Na dnevni red nije bilo primjedbi i jednoglasno je usvojen.

Prelazi se na raspravljanje i odlučivanje po pojedinim točkama dnevnog reda.

TOČKA 1. Prava i obveze članova UV te način rada UV

Predsjednica UV pojašnjava kako se dokumentacija vezana uz obveze i zadatke rada upravnog vijeća nalazi na web stranici ustanove. Predlaže da ravnateljica pravovremeno obavještava upravno vijeće o svim potrebnim izmjenama glede donošenja akata, a koji se odnose na rad ustanove. Navodi kako je potrebno paziti da se članovi upravnog vijeća za vrijeme rada u upravnom vijeću ne nalaze u sukobu interesa. Tajnica ustanove ističe kako obzirom da ustanova planira pokrenuti postupak javne nabave izrade platoa za prihvata vozila u Park šumi Jankovac, članovi upravnog vijeća kao predstavnici naručitelja dužni su sukladno članku 13. stavak 8. Zakona o javnoj nabavi potpisati izjavu o postojanju odnosno nepostojanju sukoba interesa u smislu njihova odnosa ili odnosa njihovih povezanih osoba s potencijalnim gospodarskim subjektima. Tajnica ustanove predaje članovima spomenute Izjave. Svi članovi upravnog vijeća potpisuju istu.

Predsjednica UV ističe kako svi članovi upravnog vijeća imaju pravo na naknadu za svoj rad u upravnom vijeću osim onih članova koji obnašaju funkciju dužnosnika, a što je definirano Zakonom o sprječavanju sukoba interesa. Članovi upravnog vijeća Mirko Mališ i Alen Jurenac izjavljuju da obnašaju funkciju dužnosnika i to Mirko Mališ kao općinski načelnik Općine Čačinci, a Alen Jurenac kao zamjenik općinskog načelnika Općine Čačinci. Ravnateljica navodi kako nije sigurna ima li Alen Jurenac pravo na naknadu za rad obzirom da osim što obnaša funkciju dužnosnika ujedno je i zaposlenik PP Papuk te da o svemu JU PP Papuk čeka očitovanje pravnog stručnjaka angažiranog preko UNDP-a, PARCS projekta.

Predsjednica UV-a ističe kako članovi upravnog vijeća također imaju pravo i na naknadu za putni trošak dolaska na sjednice upravnog vijeća. Mirko Mališ i Alen Jurenac izjavljuju kako će nastojati zajedno dolaziti na sjednice upravnog vijeća te neće potraživati putni trošak. Također, Matej Begić izjavljuje kako neće potraživati trošak dolaska na sjednice.

TOČKA 2. Predstavljanje Parka prirode Papuk te dosadašnjeg rada JU Park prirode Papuk

Ravnateljica izlaže prezentaciju o Parku prirode Papuk, o njegovom dosadašnjem radu te o budućim planovima rada ustanove. Predsjednica UV-a izražava zadovoljstvo cjelokupnim radom i planovima rada PP Papuk. Predsjednica UV-a navodi kako sasvim sigurno nije glavna misija Parka prirode Papuk razvijati turizam zaštićenog područja, ali isto tako kako je jako bitan jer će upravo kroz turističku infrastrukturu doći do izražaja i prezentacija kulturno povijesnih i prirodnih vrijednosti zaštićenog područja. Također, ističe kako je nužno kroz rad podržavati projekte održivog korištenja prirodnih resursa ovog područja poput šuma, voda i bioloških staništa.

TOČKA 3. Donošenje Odluke o Financijskom planu za 2016. godinu

Predsjednica UV predlaže da gđa Anica Došen obrazloži stavke Financijskog plana za 2016. godinu. Gđa Anica Došen navodi kako JU PP Papuk svake godine dobije limit od resornog ministarstva koji za 2016. godinu iznosi 1.831.928,00 kuna. Gđa Anica Došen obrazlaže pojedinu stavku Financijskog plana 2016. godinu. Alena Jurenca zanima iznos stavke Financijskog plana koji se odnosi na intelektualne usluge. Gđa Anica Došen odgovara kako se navedena stavka odnosi na planirane iznose istraživanja i osmišljavanja edukativnih usluga i slično. Ana Hrgović postavlja pitanje da li Javna ustanova PP Papuk objavljuje natječaje za nabavu istraživanja. Goran Radonić potvrdno odgovara te navodi kako je temeljni dokument ustanove Plan upravljanja na temelju kojeg se donosi Godišnji program rada za tekuću godinu. Na temelju Godišnjeg plana rada vrše se istraživanja za pojedinu godinu, a u 2016. godini, planiran je nastavak monitoringa za močvarnog plavca, nastavak istraživanja i monitoring ivanjskog rovaša te istraživanje mahovina.

Mirko Mališ navodi kako je jako bitno za rad ovog upravnog vijeća da se donose prave i zakonite odluke te postavlja pitanje zašto se Financijski plan donosi tek u petom mjesecu, zanima ga zašto prethodno upravno vijeće nije usvojilo taj plan te zašto se na prijedlogu dnevnog reda ove sjednice nalazi raspravljanje i donošenje odluke o rebalansu Financijskog plana. Ravnateljica odgovara kako je tek krajem 2015. godine usvojeno privremeno financiranje te kako su limiti za izradu plana dostavljeni od strane resornog ministarstva nakon isteka mandata upravnog vijeća. Obzirom da Financijski plan usvaja odnosno donosi upravno vijeće, u tom trenutku Javna ustanova Park prirode Papuk nije imala imenovano upravno vijeće koje bi moglo usvojiti financijski plan. Ista situacija dogodila se i sa drugim parkovima prirode i nacionalnim parkovima. Ravnateljica navodi kako je prijedlog ovog rebalansa Financijskog plana izrađen zbog viška prihoda koje je rebalansom bilo potrebno preraspodijeliti. Predsjednica UV navodi kako je donešeno privremeno financiranje i ovakvo postupanje javne ustanove u smislu davanja prijedloga donošenja financijskog plana u ovom trenutku je bilo jedino rješenje. Svi članovi UV svjesni su nelogičnosti u donošenju financijskog plana tek u mjesecu svibnju, ali također su svjesni kako nisu u mogućnosti utjecati na vladu i njihovo nepostupanje u zakonskim rokovima.

