



**PAPUK**  
Park prirode  
Nature park

JAVNA USTANOVA "PARK PRIRODE PAPUK"

A Trg Gospe Voćinske bb, 33522 Voćin

T +385 34 313 030

F +385 (0)34 313 027

E kontakt@pp-papuk.hr

W www.pp-papuk.hr

OIB 09100391705

IBAN HR452360001101461332

KLASA: 003-05/15-01/10  
UR.BR.: 2189/82-01/15-01  
Velika, 23.12.2015. godine

ČLANOVIMA UPRAVNOG VIJEĆA  
**-S V I M A-**

**Predmet:** Poziv na 85. sjednicu Upravnog vijeća PP Papuk

Poštovani,  
pozivamo Vas na 85. sjednicu UV Parka prirode Papuk koja će se održati dana 30.12. 2015. godine, s početkom u 10.30 sati u Park šumi Jankovac.

Za sjednicu predlažem sljedeći:

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa 84. sjednice
2. Donošenje Financijskog plana za razdoblje siječanj - ožujak 2016.
3. Donošenje 3. Izmjena i dopuna Financijskog plana za 2015. godinu
4. Donošenje Godišnjeg programa za 2016. godinu
5. Izvještaj o provedenim istraživanjima u 2015. godini
6. Razno

Materijale za sjednicu dostavljam Vam naknadno e-mail-om.

U slučaju bilo kakvih novih prijedloga, pitanja, korekcija, sugestija ili nejasnoća molimo Vas da kontaktirate predsjednika Upravnog vijeća prije sjednice UV-a.

Molimo Vas da se sjednici neizostavno odazovete.

S poštovanjem!



Predsjednik UV PPP:  
Dražen Dumančić, dipl.inž.šum.



KLASA: 003-05/15-01/05  
UR.BR.: 2189/82-01/15-02  
U Požegi, 30. prosinac 2015. godine

### ZAPISNIK

Sa **85. telefonske sjednice** Upravnog vijeća Javne ustanove «Park prirode Papuk» održane u Požegi 30. prosinac 2015 godine, s početkom u 8 sati.

Kontaktirani članovi Upravnog vijeća:

1. Dražen Dumančić - predsjednik UV
2. Vladimir Janečić – član UV
3. Neven Trenc – član UV
4. mr.sc. Natalija Mataić - član UV
5. Darko Gabrić – član UV

Predsjednik UV utvrđuje da je su za održavanje sjednice telefonski kontaktirani svi članovi Upravnog vijeća te da se mogu donositi pravovaljane odluke.

Članovi UV su se složili da zapisnik 84. sjednice UV vodi Dražen Dumančić, predsjednik UV.

Predsjednik UV je sa svakim člnom posebno razgovarao mobitelom i svi su konstatirali da su primili materijale i da su upoznati s dnevnim redom.

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa 84. sjednice
2. Donošenje Financijskog plana za razdoblje siječanj - ožujak 2016.
3. Donošenje 3. Izmjena i dopuna Financijskog plana za 2015. godinu
4. Donošenje Godišnjeg programa za 2016. godinu
5. Izvještaj o provedenim istraživanjima u 2015. godini
6. Razno

Na dnevni red nije bilo primjedbi i jednoglasno je usvojen.

### TOČKA 1. Usvajanje zapisnika sa 84. sjednice

Predsjednik UV daje zapisnik sa 84. sjednice na glasanje svakom članu UV ponaosob. Zapisnik s 84. sjednice jednoglasno usvojen ( dostavljen je svim članovima UV e-mail-om) te se o tome donosi

**ODLUKA**

1. Usvaja se zapisnik sa 84. sjednice Upravnog vijeća Javne ustanove Park prirode Papuk.

#### **TOČKA 2. Donošenje Financijskog plana za razdoblje siječanj - ožujak 2016.**

Predsjednik UV objašnjava članovima pojedine točke te nakon telefonskog usuglašavanja članovi UV jednoglasno donose

##### **ODLUKU**

1. Donosi se Financijski plan za razdoblje siječanj – ožujak 2016. godinu koji je sastavni dio ove Odluke

#### **TOČKA 3. Donošenje 3. Izmjena i dopuna Financijskog plana za 2015. Godinu**

Predsjednik UV i članovi jednoglasno donose odluku da prihvaćaju izmjene uz napomenu da će se još jednom morati naći i razmotriti konačni financijsko izvršenje te se donosi

##### **ODLUKA**

1. Donosi se Financijski plan za razdoblje siječanj – ožujak 2016. godinu koji je sastavni dio ove Odluke

#### **TOČKA 4. Donošenje Godišnjeg programa za 2016. godinu**

Predsjednik UV i članovi jednoglasno prihvaćaju program te donose

##### **ODLUKU**

1. Donosi se Program zaštite, očuvanja, održavanja, korištenja i promicanja Parka prirode Papuk za 2016. godinu (dalje u tekstu: Godišnji program) koji je sastavni dio ove Odluke
2. Zadužuje se Ured ravnatelja za dostavu Godišnjeg programa Ministarstvu zaštite okoliša i prirode, uz prethodno pribavljeno mišljenje Državnog zavoda za zaštitu prirode, na suglasnost najkasnije do 31. prosinca 2015. godine

